

Số: 01/TB-HĐND

Cầu Giấy, ngày 18 tháng 5 năm 2022

THÔNG BÁO

Nội dung, thời gian và công tác chuẩn bị tổ chức Kỳ họp thường lệ giữa năm 2022 HĐND quận Cầu Giấy khóa VI, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Thực hiện Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015 và Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2019;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Thường trực Quận ủy, Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam quận thống nhất nội dung, thời gian và công tác chuẩn bị tổ chức Kỳ họp thường lệ giữa năm 2022, HĐND quận Cầu Giấy khóa V, nhiệm kỳ 2021 - 2026 như sau:

I. Thời gian, địa điểm tổ chức kỳ họp

- Thời gian tổ chức Kỳ họp thường lệ giữa năm 2022 HĐND quận Cầu Giấy khóa V, nhiệm kỳ 2021 - 2026 dự kiến trong 02 ngày 29 và 30/6/2022.

- Địa điểm họp tại Hội trường, trụ sở HĐND và UBND quận Cầu Giấy (số 36, đường Cầu Giấy, phường Quan Hoa, quận Cầu Giấy, Hà Nội).

II. Nội dung kỳ họp

A. HĐND xem xét các báo cáo

1. Báo cáo thường kỳ

1.1. Báo cáo của UBND quận về tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế xã hội, bảo đảm an ninh quốc phòng của quận Cầu Giấy 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022.

1.2. Báo cáo kết quả hoạt động của HĐND quận 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022.

1.3. Báo cáo của UBND quận về tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022; Báo cáo tổng quyết toán ngân sách quận Cầu Giấy năm 2021.

1.4. Báo cáo của UBND quận về trả lời kiến nghị cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2021 - Kỳ họp thứ 3 HĐND quận Cầu Giấy khóa VI, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

1.5. Báo cáo tổng hợp kết quả thực hiện kết luận phiên chất vấn của Chủ tọa tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2021 - Kỳ họp thứ 3 HĐND quận khóa VI, nhiệm kỳ 2021-2026.



1.6. Báo cáo của UBND quận về kết quả công tác phòng, chống tham nhũng; Thực hành tiết kiệm chống lãng phí; việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của cử tri 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022.

1.7. Báo cáo của UBND quận về kết quả phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022.

1.8. Báo cáo của Viện Kiểm sát quận Cầu Giấy về công tác kiểm sát 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022.

1.9. Báo cáo của Toà án nhân dân quận Cầu Giấy về công tác xét xử 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022.

1.10. Báo cáo của Chi cục Thi hành án Dân sự quận Cầu Giấy về công tác thi hành án dân sự 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022.

1.11. Báo cáo của Thường trực HĐND quận về tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2022 HĐND quận Cầu Giấy khoá VI, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

1.12. Thông báo của Ủy ban MTTQ Việt Nam quận về công tác tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022; những kiến nghị với HĐND và UBND quận.

1.13. Báo cáo thẩm tra của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND quận.

1.14. Báo cáo thẩm tra của Ban Pháp chế HĐND quận.

2. Báo cáo chuyên đề

2.1. Báo cáo kết quả thực hiện chương trình giám sát của HĐND quận Cầu Giấy năm 2021.

2.2. Báo cáo kết quả giám sát công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất tại các trường học công lập trên địa bàn quận Cầu Giấy.

2.3. Báo cáo của UBND quận về thực trạng và công tác xây dựng Trường đạt chuẩn quốc gia trên địa bàn quận Cầu Giấy.

2.4. Báo cáo của UBND quận về tiến độ thực hiện Kế hoạch đầu tư công năm 2022.

2.5. Báo cáo của UBND quận về tình hình sử dụng dự phòng ngân sách quận 5 tháng đầu năm 2022.

2.6. Báo cáo của UBND quận về kết quả triển khai nguồn vốn ủy thác từ ngân sách quận Cầu Giấy.

B. HĐND quận xem xét các tờ trình, dự thảo nghị quyết

1. Tờ trình, dự thảo nghị quyết thường kỳ

1.1. Về chương trình giám sát của HĐND quận năm 2023.

1.2. Về nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022 của UBND quận Cầu Giấy.

1.3. Về tổng quyết toán ngân sách Nhà nước quận Cầu Giấy năm 2021.

2. Tờ trình, dự thảo nghị quyết chuyên đề

2.1. Về việc cho thôi làm nhiệm vụ đại biểu HĐND quận khoá VI, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

2.2. Về việc miễn nhiệm chức danh Ủy viên UBND quận nhiệm kỳ 2021 - 2026.

2.3. Về việc phê chuẩn bổ sung chức danh Ủy viên UBND nhiệm kỳ 2021 - 2026.

2.4. Về việc phê chuẩn kết quả giám sát công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất tại các trường học công lập trên địa bàn quận Cầu Giấy.

2.5. Về việc điều chỉnh, bổ sung dự toán chi ngân sách quận Cầu Giấy năm 2022.

2.6. Về việc bổ sung vốn vay ủy thác cho ngân hàng chính sách xã hội chi nhánh Hà Nội.

2.7. Về việc phê duyệt chủ trương đầu tư một số dự án đầu tư công giai đoạn 2021 - 2025.

2.8. Về việc phê duyệt điều chỉnh chủ trương đầu tư một số dự án đầu tư công giai đoạn 2021-2025.

2.9. Về việc phê duyệt điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch đầu tư công trung hạn 5 năm 2021 - 2025 của quận Cầu Giấy.

2.10. Về việc phê duyệt điều chỉnh Kế hoạch đầu tư công năm 2022 của quận Cầu Giấy.

2.11. Về thông qua chủ trương thực hiện Đề án: “Phòng, chống cận thị trong các trường tiểu học và trung học cơ sở trên địa bàn quận Cầu Giấy giai đoạn 2021 - 2025”.

2.12. Về thông qua chủ trương hỗ trợ kinh phí thực hiện đầu tư xây dựng dự án: Cải tạo, nâng cấp doanh trại Ban chỉ huy quân sự quận Cầu Giấy.

III. Thực hiện giám sát tại kỳ họp

Chất vấn và trả lời chất vấn về tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế, xã hội, an ninh, quốc phòng và những vấn đề dân sinh bức xúc mà đại biểu HĐND quận và đông đảo cử tri quan tâm.

IV. Tiếp xúc cử tri đại biểu HĐND quận

- Thời gian tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2022 HĐND quận khóa VI, nhiệm kỳ 2021 - 2026 dự kiến tổ chức **trong 02 ngày 09 và 10/6/2022** tại các đơn vị bầu cử.

- Tài liệu tiếp xúc cử tri gồm:

+ Thông báo của Thường trực HĐND quận về dự kiến nội dung, thời gian tổ chức Kỳ họp thường lệ giữa năm 2022 HĐND quận khóa VI, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

+ Báo cáo của UBND quận về tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế xã hội, bảo đảm an ninh quốc phòng của quận Cầu Giấy 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022.

+ Báo cáo của UBND quận về trả lời kiến nghị cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2021 - Kỳ họp thứ 3 HĐND quận khóa VI, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Ủy ban MTTQ Việt Nam các phường tổng hợp kết quả tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND quận tại đơn vị bầu cử, thống nhất với Tổ trưởng Tổ đại biểu báo cáo về Thường trực HĐND quận **trước ngày 14/6/2022**.



- Thường trực HĐND quận tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2022 HĐND gửi đến UBND quận để nghiên cứu, trả lời tại kỳ họp trước ngày 16/6/2022.

V. Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND phường với Nhân dân

Chủ tịch UBND phường thực hiện tổ chức Hội nghị đối thoại với Nhân dân về những vấn đề liên quan đến quyền lợi và nguyện vọng chính đáng của công dân ở địa phương trước ngày 08/6/2022 (theo quy định tại điều 12 Nghị định số 32/2021/NĐ-CP ngày 29/3/2021 của Chính phủ).

VI. Phân công chuẩn bị kỳ họp

1. Thường trực HĐND quận

- Ban hành văn bản hướng dẫn tiếp xúc cử tri và gửi tài liệu để đại biểu HĐND quận tiếp xúc cử tri tại đơn vị bầu cử. Tổ chức khảo sát, tiếp xúc chuyên đề (nếu có). Chỉ đạo, đôn đốc các Tổ đại biểu HĐND quận phối hợp với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam các phường tổ chức tiếp xúc cử tri, thu thập ý kiến, nguyện vọng của cử tri, tổng hợp và báo cáo về Thường trực HĐND quận ngay sau cuộc tiếp xúc cử tri.

- Chỉ đạo chuẩn bị các Báo cáo, Tờ trình, dự thảo Nghị quyết thuộc trách nhiệm của Thường trực HĐND quận.

- Phân công các Ban HĐND quận phối hợp với UBND quận và các phòng, ban, ngành, đơn vị chức năng trong quá trình chuẩn bị nội dung kỳ họp; tổ chức thẩm tra các Báo cáo, Tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp.

- Chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND phối hợp với các phòng, ban, ngành, đơn vị chức năng chuẩn bị tốt các điều kiện phục vụ kỳ họp đảm bảo chu đáo, chất lượng.

2. Các Ban HĐND quận

- Chủ động phối hợp với UBND quận và các phòng, ban, ngành trong quá trình chuẩn bị nội dung kỳ họp; tổ chức thẩm tra các Báo cáo, Đề án, Tờ trình, dự thảo Nghị quyết theo chức năng, nhiệm vụ và phân công của Thường trực HĐND quận.

- Ban Kinh tế - Xã hội: tham mưu Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về kết quả giám sát công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất tại các trường học công lập trên địa bàn quận Cầu Giấy.

- Ban Pháp chế: tham mưu Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về chương trình giám sát của HĐND quận năm 2023.

3. Văn phòng HĐND và UBND quận

- Đôn đốc các phòng, ban, ngành, đơn vị gửi báo cáo, tài liệu phục vụ kỳ họp theo thời gian quy định.

- Tham mưu Báo cáo kết quả hoạt động của HĐND quận 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022.

- Tổng hợp các văn bản, tài liệu nội dung kỳ họp (file PDF bản có dấu) gửi tới địa chỉ mail của các đại biểu HĐND quận theo quy định.

- Chuẩn bị tốt các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ kỳ họp đảm bảo chu đáo, chất lượng.

4. Ủy ban nhân dân quận

4.1. Chuẩn bị tiếp xúc cử tri

- Phân công lãnh đạo các phòng, ban, ngành tham dự các buổi tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND quận trước kỳ họp thường kỳ năm 2022 HĐND quận.

- Chỉ đạo các phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan chuẩn bị tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri (50 bộ tài liệu) gửi Thường trực HĐND quận trước ngày **05/6/2022** để gửi đến đại biểu HĐND quận theo quy định, bao gồm:

+ Báo cáo của UBND quận về tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế xã hội, bảo đảm an ninh quốc phòng của quận Cầu Giấy 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022.

+ Báo cáo của UBND quận về trả lời kiến nghị cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2021 - Kỳ họp thứ 3 HĐND quận khóa VI, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

4.2. Chuẩn bị các nội dung trình tại kỳ họp

- Trình xin ý kiến Thường trực Quận ủy, Ban Thường vụ Quận ủy về các nội dung trình tại kỳ họp theo đúng quy định.

- Phân công và chỉ đạo các phòng, ban, ngành, đơn vị thuộc quận chuẩn bị các Báo cáo, Đề án, Tờ trình, dự thảo Nghị quyết; chủ động phối hợp với các Ban của HĐND quận chuẩn bị các tài liệu trình tại kỳ họp.

- Toàn bộ tài liệu in mỗi loại 20 bộ gửi Thường trực HĐND quận (qua Văn phòng HĐND và UBND quận) trước ngày **05/6/2022** để các Ban HĐND quận thẩm tra theo quy định.

5. Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án quận

Chuẩn bị Báo cáo công tác kiểm sát; công tác xét xử; công tác thi hành án dân sự 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022, **mỗi loại 20 bộ**, gửi Thường trực HĐND quận qua Văn phòng HĐND và UBND quận trước ngày **05/6/2022** để thẩm tra theo quy định.

6. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận

- Phối hợp với UBND và Thường trực HĐND quận để xác định những nội dung cần tổ chức phản biện xã hội và tổ chức phản biện trước ngày **10/6/2022**.

- Chỉ đạo Ủy ban MTTQ Việt Nam các phường phối hợp với Lãnh đạo UBND cùng cấp và Tổ đại biểu HĐND quận để tổ chức tiếp xúc cử tri; tổng hợp ý kiến, kiến nghị cử tri trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2022 HĐND quận tại các đơn vị bầu cử gửi Thường trực HĐND quận đúng thời hạn.

- Chuẩn bị văn bản của Ủy ban MTTQ Việt Nam quận thông báo về công tác tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022; những kiến nghị với HĐND và UBND quận (**20 bộ**) gửi Thường trực HĐND quận qua Văn phòng HĐND và UBND quận trước ngày **05/6/2022** để gửi đến đại biểu HĐND quận theo quy định.



7. Ủy ban nhân dân các phường

- Chuẩn bị đầy đủ nội dung, cơ sở vật chất phục vụ buổi tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2022 HĐND quận khóa VI, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Đăng ký thời gian tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND phường với Nhân dân về Thường trực HĐND quận; Tổ chức Hội nghị và báo cáo kết quả về Thường trực HĐND, UBND, Chủ tịch UBND quận, Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND quận.

Thường trực HĐND quận thông báo dự kiến thời gian, nội dung và công tác chuẩn bị tổ chức Kỳ họp thường lệ giữa năm 2022 HĐND quận Cầu Giấy khóa VI, nhiệm kỳ 2021 - 2026 để các cơ quan, đơn vị liên quan thống nhất tổ chức thực hiện.

Lưu ý:

- Để công tác thẩm tra của các Ban HĐND quận đảm bảo thời gian và đúng quy định của pháp luật, Thường trực HĐND quận thống nhất cho phép đưa ra khỏi nội dung kỳ họp đối với những tài liệu gửi chậm, không đủ hồ sơ so với quy định.

- Đề nghị UBND quận và các đơn vị gửi tài liệu file MSWORD về Thường trực HĐND quận đúng thời gian quy định qua địa chỉ mail: vanphong_caugiay@hanoi.gov.vn.

Nơi nhận:

- TT HĐND, UBND Thành phố;
- TT Quận ủy;
- TT HĐND, UBND, UB MTTQ VN quận;
- Các Ban HĐND, Tổ, đại biểu HĐND quận;
- VKSND, TAND, Chi cục THADS quận
- Các phòng, ngành, đơn vị quận;
- TT Đảng ủy, UBND, UBMTTQ VN các phường;
- Lưu: VT *VT*

TM. THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

