

THÔNG BÁO

Nội dung, thời gian và công tác chuẩn bị Kỳ họp thứ 3 HĐND quận Cầu Giấy khóa VI, nhiệm kỳ 2021-2026

Thực hiện Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015 và Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2019;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Thường trực Quận ủy về nội dung, thời gian tổ chức Kỳ họp thứ 3 HĐND quận Cầu Giấy khóa VI, nhiệm kỳ 2021-2026;

Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam Quận đã thống nhất nội dung, thời gian và công tác chuẩn bị tổ chức Kỳ họp thứ 3 HĐND quận Cầu Giấy khóa V, nhiệm kỳ 2021-2026 như sau:

I. Thời gian, địa điểm tổ chức kỳ họp

- Thời gian tổ chức Kỳ họp thứ 3 HĐND quận Cầu Giấy dự kiến trong 02 ngày 23 và 24/12/2021.

- Địa điểm họp tại Hội trường, trụ sở HĐND và UBND quận Cầu Giấy (số 36, đường Cầu Giấy, phường Quan Hoa, quận Cầu Giấy, Hà Nội).

II. Nội dung kỳ họp

A. HĐND quận xem xét các báo cáo

1. Báo cáo thường kỳ

1.1. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh năm 2021 và kế hoạch phát triển kinh tế xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh năm 2022 của quận Cầu Giấy.

1.2. Báo cáo kết quả hoạt động của HĐND Quận năm 2021, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 2022.

1.3. Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị cử tri trước Kỳ họp thứ 3 HĐND quận Cầu Giấy khóa VI, nhiệm kỳ 2021-2026.

1.4. Báo cáo trả lời kiến nghị cử tri trước Kỳ thứ 2 HĐND quận Cầu Giấy khóa VI, nhiệm kỳ 2021-2026.

1.5. Báo cáo tổng hợp kết quả thực hiện kết luận phiên chất vấn của Chủ tọa Kỳ họp thứ 2 HĐND quận Cầu Giấy khóa VI, nhiệm kỳ 2021-2026.



1.6. Báo cáo đánh giá tình hình thực hiện dự toán ngân sách của quận Cầu Giấy năm 2021; dự toán ngân sách và phương án phân bổ dự toán ngân sách quận Cầu Giấy năm 2022.

1.7. Báo cáo về kết quả công tác phòng, chống tham nhũng; Thực hành tiết kiệm chống lãng phí; Việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của cử tri năm 2021, nhiệm vụ trọng tâm năm 2022 của UBND quận Cầu Giấy.

1.8. Báo cáo về kết quả phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2021, nhiệm vụ trọng tâm năm 2022 của UBND quận Cầu Giấy.

1.9. Báo cáo kết quả công tác năm 2021 và nhiệm vụ trọng tâm năm 2022 của Viện kiểm sát nhân dân quận Cầu Giấy.

1.10. Báo cáo kết quả công tác năm 2021 và nhiệm vụ trọng tâm năm 2022 của Tòa án nhân dân quận Cầu Giấy.

1.11. Báo cáo kết quả công tác năm 2021 và nhiệm vụ trọng tâm năm 2022 của Chi cục thi hành án dân sự quận Cầu Giấy.

1.12. Thông báo về công tác tham gia xây dựng chính quyền năm 2021 và nhiệm vụ trọng tâm năm 2022 của UB MTTQ Việt Nam quận Cầu Giấy.

1.13. Báo cáo thẩm tra của các Ban HĐND Quận.

1.14. Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn quận Cầu Giấy năm 2021.

2. Báo cáo chuyên đề

2.1. Báo cáo sử dụng dự phòng ngân sách quận năm 2021.

2.2. Báo cáo về công tác phòng chống dịch covid - 19 và các chính sách hỗ trợ nhân dân, doanh nghiệp trên địa bàn quận Cầu Giấy.

2.3. Báo cáo Kế hoạch triển khai các nội dung chào mừng 25 năm thành lập Quận.

2.4. Báo cáo kết quả thực hiện các Nghị quyết chuyên đề tại kỳ họp cuối năm 2020 HĐND quận.

B. HĐND Quận xem xét các tờ trình, dự thảo nghị quyết

1. Tờ trình, dự thảo nghị quyết thường kỳ

1.1. Về tổ chức các kỳ họp năm 2022 HĐND quận Cầu Giấy khóa VI, năm 2021-2026.

1.2. Về kế hoạch phát triển kinh tế xã hội, đảm bảo quốc phòng an ninh năm 2022 của quận Cầu Giấy.

1.3. Về phê duyệt dự toán ngân sách và phương án phân bổ ngân sách quận Cầu Giấy năm 2022.

1.4. Về phê duyệt Kế hoạch đầu tư công năm 2022 của quận Cầu Giấy.

2. Tờ trình, dự thảo nghị quyết chuyên đề

2.1. Về phê duyệt Kế hoạch đầu tư công trung hạn 5 năm 2021 – 2025 của UBND quận Cầu Giấy.

2.2. Về phê duyệt chủ trương đầu tư một số dự án đầu tư công giai đoạn 2021 - 2025 của quận Cầu Giấy.

2.3. Về phê duyệt điều chỉnh chủ trương đầu tư một số dự án đầu tư công giai đoạn 2021 - 2025 của quận Cầu Giấy.

2.4. Về phê duyệt ủy thác cho vay giải quyết việc làm trên địa bàn quận năm 2022.

C. Thực hiện giám sát tại kỳ họp

Chất vấn và trả lời chất vấn về tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế, xã hội, an ninh, quốc phòng và những vấn đề dân sinh bức xúc mà đại biểu HĐND và đông đảo cử tri quan tâm.

III. Tiếp xúc cử tri đại biểu HĐND quận

- Thời gian tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 3 HĐND Quận khóa VI, nhiệm kỳ 2021-2026 dự kiến tổ chức **trong 02 ngày 02 và 03/12/2021** tại các đơn vị bầu cử.

- Tài liệu tiếp xúc cử tri gồm:

+ Thông báo của Thường trực HĐND Quận về dự kiến nội dung, thời gian tổ chức Kỳ họp thứ 3 HĐND Quận khóa VI, nhiệm kỳ 2021-2026.

+ Báo cáo của UBND quận về tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh của quận Cầu Giấy năm 2021 và kế hoạch phát triển kinh tế xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh năm 2022 của quận Cầu Giấy.

+ Báo cáo của UBND Quận về trả lời kiến nghị cử tri trước Kỳ họp thứ 2 (kỳ giữa năm 2021) HĐND Quận khóa VI, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Ủy ban MTTQ Việt Nam các phường tổng hợp kết quả tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND Quận tại đơn vị bầu cử, thống nhất với Tổ trưởng tổ đại biểu báo cáo về Thường trực HĐND Quận **chậm nhất sau 02 ngày tiếp xúc cử tri**.

- Thường trực HĐND Quận tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thứ 3 gửi đến UBND Quận để nghiên cứu, trả lời tại kỳ họp **trước ngày 11/12/2021**.

IV. Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND phường với Nhân dân

Chủ tịch UBND phường thực hiện tổ chức Hội nghị đối thoại với Nhân dân về những vấn đề liên quan đến quyền lợi và nguyện vọng chính đáng của công dân ở địa phương theo quy định tại điều 12 Nghị định số 32/NĐ-CP ngày 29/3/2021 của Chính phủ; tổng hợp kết quả báo cáo về Thường trực HĐND, UBND, Chủ tịch UBND quận, Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND quận ở phường **trước ngày 17/12/2021**.



V. Phân công chuẩn bị kỳ họp

1. Thường trực HĐND Quận

- Ban hành văn bản hướng dẫn tiếp xúc cử tri và gửi tài liệu để Đại biểu HĐND Quận tiếp xúc cử tri tại đơn vị bầu cử. Tổ chức khảo sát, tiếp xúc chuyên đề (nếu có). Chỉ đạo, đôn đốc các Tổ đại biểu HĐND Quận phối hợp với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam các phường tổ chức tiếp xúc cử tri, thu thập ý kiến, nguyện vọng của cử tri, tổng hợp và báo cáo về Thường trực HĐND Quận ngay sau cuộc tiếp xúc cử tri.

- Chỉ đạo chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết thuộc trách nhiệm của Thường trực HĐND Quận.

- Phân công các Ban HĐND Quận phối hợp với UBND Quận và các phòng, ban, ngành, đơn vị chức năng trong quá trình chuẩn bị nội dung kỳ họp; tổ chức thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình Kỳ họp.

- Chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND phối hợp với các phòng, ban, ngành, đơn vị chức năng chuẩn bị tốt các điều kiện phục vụ kỳ họp đảm bảo chu đáo, chất lượng.

2. Các Ban HĐND Quận

- Tổ chức thẩm tra các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết theo chức năng, nhiệm vụ và phân công của Thường trực HĐND Quận. Phối hợp với Văn phòng HĐND & UBND Quận, các phòng, ban, ngành trong quá trình chuẩn bị nội dung kỳ họp.

- Ban Kinh tế - xã hội HĐND quận: Tham mưu xây dựng Báo cáo về hoạt động của HĐND Quận năm 2021, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 2022.

- Ban Pháp chế HĐND quận: Tham mưu xây dựng Tờ trình, dự thảo nghị quyết về tổ chức các kỳ họp năm 2022 của HĐND Quận khóa VI, năm 2021-2026.

3. Ủy ban nhân dân Quận

3.1. Chuẩn bị tiếp xúc cử tri

- Chỉ đạo các phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan chuẩn bị tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri gửi Thường trực HĐND Quận trước ngày **28/11/2021** để gửi đến Đại biểu HĐND Quận theo quy định, bao gồm:

+ Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế xã hội, bảo đảm quốc phòng an ninh của quận Cầu Giấy năm 2021 và kế hoạch phát triển kinh tế xã hội, bảo đảm quốc phòng an ninh năm 2022 của quận Cầu Giấy.

+ Báo cáo về trả lời kiến nghị cử tri trước Kỳ họp thứ 2 (kỳ họp giữa năm 2021) HĐND Quận khóa VI, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Phân công lãnh đạo các phòng, ban, ngành tham dự các buổi tiếp xúc cử tri của Đại biểu HĐND Quận trước Kỳ họp thứ 3 HĐND Quận.

3.2. Chuẩn bị các nội dung trình tại Kỳ họp

- Trình xin ý kiến Thường trực quận ủy, Ban Thường vụ quận ủy về các nội dung trình tại kỳ họp.

- Phân công và chỉ đạo các phòng, ban, ngành, đơn vị thuộc quận chuẩn bị các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết thuộc trách nhiệm của UBND Quận.

* Toàn bộ tài liệu **in mỗi loại 16 bộ** gửi Thường trực HĐND Quận **trước ngày 02/12/2021** để các Ban HĐND quận thẩm tra và gửi Đại biểu HĐND Quận theo quy định.

* Để đảm bảo thời gian thẩm tra của các Ban HĐND Quận và đúng quy định của Luật, Thường trực HĐND Quận thống nhất cho phép đưa ra khỏi nội dung kỳ họp đối với những tài liệu gửi chậm, không đủ hồ sơ so với quy định.

3.3 Chuẩn bị Hội nghị phản biện

- Phân công và chỉ đạo các phòng, ban, ngành, đơn vị thuộc quận chuẩn bị các tài liệu phục vụ Hội nghị phản biện xã hội gửi UB.MTTQ VN quận **trước ngày 02/12/2021**

4. Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án Quận

Chuẩn bị Báo cáo công tác kiểm sát; công tác xét xử; công tác thi hành án dân sự năm 2021, nhiệm vụ trọng tâm năm 2022, **mỗi loại 08 bộ** gửi Thường trực HĐND Quận qua Văn phòng HĐND và UBND Quận **trước ngày 02/12/2021** để thẩm tra và gửi Đại biểu HĐND Quận theo quy định.

5. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận

- Tổ chức Hội nghị phản biện dự thảo Nghị quyết về kế hoạch phát triển kinh tế xã hội, đảm bảo an ninh quốc phòng năm 2022 của quận Cầu Giấy. Tổng hợp các ý kiến phản biện gửi Thường trực HĐND, UBND **trước ngày 10/12/2021**.

- Chỉ đạo Ủy ban MTTQ Việt Nam các phường phối hợp với UBND cùng cấp, các Tổ đại biểu HĐND Quận để tổ chức tiếp xúc cử tri; tổng hợp ý kiến, kiến nghị cử tri trước Kỳ họp thứ 3 HĐND Quận tại các đơn vị bầu cử gửi Thường trực HĐND Quận đúng thời hạn.

- Chuẩn bị văn bản của Ủy ban MTTQ Việt Nam Quận thông báo về công tác tham gia xây dựng chính quyền năm 2021, nhiệm vụ trọng tâm năm 2022; những kiến nghị với HĐND và UBND Quận (**08 bộ**) gửi Thường trực HĐND Quận qua Văn phòng HĐND và UBND Quận trước ngày **02/12/2021** để gửi đến Đại biểu HĐND Quận theo quy định.

6. Ủy ban nhân dân các phường

Chuẩn bị đầy đủ nội dung, cơ sở vật chất phục vụ buổi tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 3 HĐND quận khóa VI, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

Đăng ký lịch Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND phường với Nhân dân về Thường trực HĐND quận **trước ngày 10/12/2021**.



Lưu ý: Đề nghị UBND Quận và các đơn vị gửi tài liệu bản giấy đồng thời gửi file MSWORD về Thường trực HĐND Quận đúng thời gian quy định qua địa chỉ Email: vanphong_caugiay@hanoi.gov.vn để tổng hợp gửi đại biểu HĐND Quận theo Email công vụ.

Thường trực HĐND Quận thông báo dự kiến thời gian, nội dung và công tác chuẩn bị tổ chức Kỳ họp thứ 3 HĐND quận Cầu Giấy khóa VI, nhiệm kỳ 2021-2026 để các cơ quan, đơn vị liên quan thống nhất tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận

- TT HĐND, UBND Thành phố;
- TT Quận uỷ;
- TT HĐND, UBND, UB MTTQ VN Quận;
- Các Ban HĐND, đại biểu HĐND Quận;
- VKSND, TAND, Chi cục THA Quận;
- Các phòng, ngành, đơn vị của Quận;
- Đảng ủy, UBND, UB.MTTQ VN các phường;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Chiến